**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**РЕСПУБЛИКА АДЫГЕЯ**

**Администрация муниципального образования**

**«Теучежский район»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**19.11.2015г. № 236**

**а. Понежукай**

**Об утверждении Порядка предоставления сведений для государственной регистрации документов стратегического планирования муниципального образования «Теучежский район»**

В соответствии с Федеральным законом от 28.06.2014 № 172-ФЗ "О стратегическом планировании в Российской Федерации" и постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2015 года №631 «О порядке государственной регистрации документов стратегического планирования и ведения федерального государственного реестра документов стратегического планирования» администрация муниципального образования «Теучежский район» постановляет**:**

1. Утвердить Порядок предоставления сведений для государственной регистрации документов стратегического планирования муниципального образования «Теучежский район» согласно приложению.

2. Управлениям, отделам и службам администрации муниципального образования «Теучежский район» - разработчикам документов стратегического планирования обеспечить:

2.1. Своевременное предоставление сведений для государственной регистрации документов стратегического планирования муниципального образования «Теучежский район» в Министерство экономического развития Российской Федерации

2.2. С 1 декабря 2015 года до 1 июля 2016 года предоставление в Министерство экономического развития Российской Федерации документов и сведений, необходимых для государственной регистрации документов стратегического планирования, утвержденных до 1 декабря 2015 года.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Теучежские вести» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Теучежский район» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя главы администрации МО «Теучежский район».

**Глава МО «Теучежский район» А.Ш. Хачмамук**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Проект внесен:

Начальник управления

экономического развития и торговли М.Н. Женетль

Проект согласован:

Первый заместитель главы С.Х. Заремук

Начальник юридического отдела И.Ю. Джанхот

Заместитель главы, управляющий делами Б.Б. Богус

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Послать: структурным подразделениям администрации

Приложение к постановлению

администрации муниципального

образования «Теучежский район

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**Порядок**

**предоставления сведений для государственной регистрации документов стратегического планирования муниципального образования «Теучежский район»**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с требованиями Федеральныого закона от 28.06.2014 № 172-ФЗ "О стратегическом планировании в Российской Федерации" и постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2015 года №631 «О порядке государственной регистрации документов стратегического планирования и ведения федерального государственного реестра документов стратегического планирования» и определяет действия структурных подразделений администрации муниципального образования «Теучежский район» и сроки для предоставления сведений для государственной регистрации документов стратегического планирования.
2. Сведения о государственной регистрации документов стратегического планирования направляются структурными подразделениями администрации муниципального образования «Теучежский район» в Министерство экономического развития Российской Федерации.
3. Предоставление сведений для государственной регистрации документов стратегического планирования осуществляется на электронных носителях, с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной, коммерческой, служебной и иной охраняемой законом тайне.
4. Взаимодействие участников стратегического планирования при государственной регистрации документов стратегического планирования не содержащих сведений, составляющих государственную тайну, и сведений ограниченного доступа, осуществляется в электронном виде с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.
5. Для государственной регистрации документа стратегического планирования структурным подразделением администрации МО «Теучежский район», ответственным за разработку соответствующего документа стратегического планирования, после его утверждения, внесения в него изменений или прекращения его действия направляется **уведомление** об утверждении (внесении изменений или прекращении действия) документа стратегического планирования в Министерство экономического развития Российской Федерации.
6. Уведомление формируется и представляется в формате электронного документа.
7. Уведомление должно содержать:

а) сведения о документе стратегического планирования;

б) сведения о тематической классификации (сфере применения) документа стратегического планирования;

в) текст документа стратегического планирования;

г) цель (цели) документа стратегического планирования (для документов, в которых регламентировано их изложение);

д) задачи документа стратегического планирования (для документов, в которых регламентировано их изложение);

е) целевые показатели документа стратегического планирования;

ж) сведения об Уведомлении.

8. Сведения о документе стратегического планирования включают:

а) наименование документа стратегического планирования;

б) вид документа стратегического планирования (документ стратегического планирования, разрабатываемый в рамках целеполагания, документ стратегического планирования, разрабатываемый в рамках прогнозирования, документ стратегического планирования, разрабатываемый в рамках планирования, документ стратегического планирования, разрабатываемый в рамках программирования);

в) уровень документа стратегического планирования (федеральный, региональный, муниципальный);

г) наименование территории Российской Федерации, в пределах которой реализуется документ стратегического планирования;

д) дату вступления в силу документа стратегического планирования;

е) дату прекращения действия документа стратегического планирования;

ж) наименование участника стратегического планирования, решением которого утвержден (одобрен) документ стратегического планирования, внесены изменения или прекращено действие документа стратегического планирования;

з) реквизиты (номер, дата принятия) акта, которым утвержден (одобрен) документ стратегического планирования, внесены изменения;

и) наименование органа, являющегося ответственным исполнителем за реализацию документа стратегического планирования;

к) статус документа стратегического планирования (действующий или утративший силу).

1. Сведения о документе стратегического планирования, требования к форме уведомления, порядок ее заполнения и представления устанавливаются Министерством экономического развития Российской Федерации.
2. **Уведомление** об утверждении (внесении изменений или прекращении действия) документа стратегического планирования направляется структурным подразделением администрации МО «Теучежский район», ответственным за разработку соответствующего документа стратегического планирования, в течение 10 дней после утверждения, внесения изменений или прекращения действия документа стратегического планирования в Министерство экономического развития Российской Федерации.
3. В случае получения информации Министерства экономического развития Российской Федерации о несоответствии уведомления установленным требованиям, структурное подразделение администрации МО «Теучежский район», ответственное за разработку соответствующего документа стратегического планирования, в течение 10 дней со дня получения информации, устраняет выявленные несоответствия и повторно направляет уведомление в Министерство экономического развития Российской Федерации.
4. Сведения, содержащиеся в реестре, являются открытыми для ознакомления, за исключением сведений, доступ к которой ограничен в соответствии с федеральными законами.

**Управляющий делами Б.Б. Богус**